

Положение об организации и проведении конкурса «Доброволец Москвы – 2021»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения, цель и задачи, требования к участникам, порядок предоставления и рассмотрения конкурсных материалов, а также порядок определения победителей конкурса «Доброволец Москвы – 2021» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является государственное бюджетное учреждение города Москвы «Ресурсный центр по развитию и поддержке волонтерского движения «Мосволонтер» (далее – ГБУ города Москвы «Мосволонтер») при поддержке Комитета общественных связей и молодежной политики города Москвы.

1.3. В Положении используются следующие термины и определения:

участник Конкурса – лицо (группа лиц, социально ориентированные некоммерческие и иные организации), занимающееся добровольческой деятельностью на территории города Москвы, направившее заявку на участие в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением;

добровольческий проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на развитие добровольческой деятельности и достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета;

идея добровольческого проекта – создание нового непробированного механизма, который будет направлен на развитие добровольческой деятельности и достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета;

программа деятельности добровольческого (волонтерского) объединения – комплекс мероприятий, в том числе обучающих программ, волонтерских корпусов, акций и других мероприятий в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности, направленных на внешних (и) или внутренних благополучателей;

Организационный комитет Конкурса – коллегиальный орган, созданный Организатором для общего руководства подготовкой и проведением Конкурса;

Экспертная комиссия Конкурса – коллегиальный орган, созданный для обеспечения проведения независимой экспертизы представленных на Конкурс заявок;

эксперт Конкурса – физическое лицо, привлеченное Организатором к оценке заявок на участие в Конкурсе;

партнеры Конкурса – организации, оказывающие информационную, организационную, методическую и иную поддержку в проведении конкурса: органы исполнительной власти города Москвы, государственные бюджетные учреждения, социально ориентированные некоммерческие организации, общественные и образовательные организации;

личный кабинет участника/эксперта (личный кабинет) – подсистема, требующая авторизации участника/эксперта Конкурса на официальном сайте Конкурса (<https://dm2021.mos.ru>) для подачи заявки и конкурсных материалов, а также проведения их экспертной оценки;

заявка на участие в Конкурсе – основная информация об участнике Конкурса, вносимая в личный кабинет участника в разделе «Моя заявка»;

конкурсные материалы – комплект документов, содержащий информацию о проекте, идее добровольческого проекта, программе деятельности добровольческого (волонтерского) объединения, предоставляемые на рассмотрение конкурсной комиссии в соответствии с номинацией;

организатор добровольческой деятельности – некоммерческие организации и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляют руководство их деятельностью.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является поддержка и развитие добровольческой (волонтерской) деятельности на территории города Москвы.

2.2. Основные задачи Конкурса:

- выявление и распространение лучших добровольческих практик, инновационных форм организации добровольческой (волонтерской) деятельности;
- содействие развитию основных направлений добровольчества (волонтерства);
- повышение уровня знаний и компетенций добровольцев (волонтеров);
- вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность жителей города Москвы;
- популяризация идей добровольчества (волонтерства) и культуры добрых дел среди жителей города Москвы;
- оказание ресурсной поддержки добровольческих (волонтерских) инициатив;
- предоставление возможности обмена опытом между добровольцами (волонтерами) и добровольческими (волонтерскими) сообществами;
- вовлечение добровольцев (волонтеров) в крупные события города.

3. Рабочие органы Конкурса

3.1. Рабочими органами Конкурса являются Организационный комитет (далее – Оргкомитет), Экспертная комиссия, партнеры Конкурса.

3.2. Оргкомитет состоит из Председателя, Заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Оргкомитета. Состав Оргкомитета формируется из представителей Комитета общественных связей и молодежной политики города Москвы, ГБУ города Москвы «Мосволонтёр», представителей партнеров Конкурса (по согласованию) и утверждается приказом ГБУ города Москвы «Мосволонтёр».

3.3. Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Конкурса для достижения цели и решения вытекающих из нее задач Конкурса.

3.4. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Конкурса.

3.5. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более половины членов Оргкомитета.

3.6. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Оргкомитета.

3.7. В случае равенства числа голосов голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.8. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе, который подписывается Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.9. Оргкомитет Конкурса:

- формирует и реализует программу Конкурса;
- привлекает партнеров к организации и проведению этапов и мероприятий Конкурса;
- утверждает состав Экспертной комиссии Конкурса из представителей экспертного сообщества в сфере добровольчества, партнеров Конкурса, а также из представителей победителей Конкурса прошлых лет, а также иных лиц;
- утверждает список финалистов и победителей Конкурса на основании экспертной оценки;
- принимает решение об учреждении специальных номинаций и присуждении дополнительных призов;
- подводит итоги работы Конкурса и организует награждение победителей Конкурса;
- осуществляет иные функции, связанные с организацией и проведением Конкурса.

3.10. Экспертная комиссия состоит из представителей экспертного сообщества в сфере добровольчества, партнеров Конкурса, а также из представителей победителей Конкурса прошлых лет, а также иных лиц, утвержденных решением Оргкомитета для оценки конкурсных материалов, которая:

— осуществляет экспертную оценку конкурсных материалов в соответствии с критериями оценки, изложенными в Приложении №8 настоящего Положения;

— на основании результатов оценки конкурсных материалов выносит на утверждение Оргкомитета список финалистов и победителей Конкурса;

— вносит в Оргкомитет предложения об учреждении специальных номинаций.

3.11. Партнеры Конкурса:

— оказывают поддержку в организации тематических обучений по направлениям добровольческой деятельности;

— оказывают поддержку в организации мероприятий для участников Конкурса;

— оказывают содействие в разработке и проведении финальных испытаний;

— оказывают содействие в реализации проектов участников Конкурса;

— принимают участие в оценке конкурсных материалов;

— вносят на рассмотрение Оргкомитета предложения об учреждении дополнительных номинаций или специальных призов.

3.12. Член Экспертной комиссии и представитель партнера Конкурса не может являться участником Конкурса.

3.13. Все вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Оргкомитетом, исходя из своей компетенции, в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса являются:

4.1.1. Добровольцы (волонтеры) города Москвы в возрасте от 14 лет включительно (индивидуальные участники).

4.1.2. Добровольческие (волонтерские) объединения:

— добровольческие (волонтерские) объединения общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Москвы с численным составом от 3 человек, осуществляющие деятельность под руководством куратора объединения;

— добровольческие (волонтерские) объединения с численным составом от 3 человек, осуществляющие свою деятельность на базе учреждений среднего профессионального образования города Москвы;

— добровольческие (волонтерские) объединения с численным составом от 3 человек, осуществляющие свою деятельность на базе организаций высшего образования в городе Москве;

— добровольческие (волонтерские) объединения с численным составом от 3 человек, осуществляющие свою деятельность в рамках корпоративной социальной ответственности на базе коммерческих, социально ориентированных некоммерческих, государственных, муниципальных и других организаций.

4.1.3. Инициативные группы граждан с численным составом от 3 человек, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории города Москвы.

4.1.4. Организаторы добровольческой деятельности (социально ориентированные некоммерческие и иные организации), предоставляющие в рамках Конкурса характеристику на волонтеров.

4.2. Участниками Конкурса могут стать победители Конкурса прошлых лет.

4.2.1. Цель и содержание подаваемых конкурсных материалов в направлении «Проект» от победителя Конкурса прошлых лет должны полностью отличаться от целей и содержания конкурсных материалов победителя прошлых лет.

5. Направления и номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится по трем направлениям:

— «Деятельность»;

— «Проект»;

— «Команда».

5.2. Конкурс по направлению «Деятельность» проводится для индивидуальных участников и организаторов добровольческой деятельности, указанных в п. 4.1.1. и 4.1.4. настоящего Положения, по следующим номинациям:

— «Я – волонтер»;

— «Спасибо».

5.3. Конкурс по направлению «Проект» проводится для участников, указанных в п. 4.1.1. – 4.1.4. настоящего Положения, по следующим номинациям:

— «Организатор добрых дел»;

— «Добрая идея».

5.4. Конкурс по направлению «Команда» проводится для участников, указанных в п. 4.1.2 настоящего Положения, по следующим номинациям:

— «Добрая команда. Школа»;

— «Добрая команда. Колледж»;

— «Добрая команда. Вуз»;

— «Добрая команда. Корпоративное объединение».

6. Сроки и этапы проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в период с 28 июня по 25 декабря 2021 года и включает в себя четыре этапа: прием заявок и обучение, прием и оценка конкурсных материалов, финальные испытания, подведение итогов и награждение.

Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте ГБУ города Москвы «Мосволонтер» (mosvolonter.ru), на официальном сайте Конкурса (<https://dm2021.mos.ru>), а также на официальной странице в социальной сети ВКонтакте по адресу <https://vk.com/mosvolonter>.

6.2. Этапы проведения Конкурса:

6.2.1. I этап – прием заявок и обучение. Проводится в период с 28 июня по 26 октября 2021 года включительно:

— 28 июня – 26 октября – регистрация участников на сайте Конкурса (<https://dm2021.mos.ru>), подача конкурсных материалов для участников номинации «Спасибо» (направление «Деятельность»);

— 28 июня – 26 октября – базовое и тематическое обучение, участие в мероприятиях, акциях и событиях.

6.2.2. II этап – прием и оценка конкурсных материалов. Проводится в период с 21 октября по 9 ноября включительно:

— 12 октября – 26 октября – прием конкурсных материалов согласно номинации участника;

— 27 октября – 5 ноября – экспертная оценка конкурсных материалов;

— 6 ноября – 9 ноября – подведение итогов оценки конкурсных материалов, объявление участников, допущенных до финальных испытаний.

6.2.3. III этап – финальные испытания. Проводится в период с 9 ноября по 2 декабря включительно:

— 9 ноября – 15 ноября – подготовка к финальным испытаниям;

— 16 ноября – 2 декабря – финальные испытания, выявление победителей и призеров Конкурса.

6.2.4. IV этап – финал. 2 декабря – 25 декабря – подведение итогов, награждение призеров и победителей Конкурса.

Сроки проведения этапов конкурса могут изменяться на основании решения Оргкомитета, доведенным до участников Конкурса на официальном сайте ГБУ города Москвы «Мосволонтёр» (<https://mosvolonter.ru>), на официальном сайте Конкурса (<https://dm2021.mos.ru>), а также на официальной странице в социальной сети ВКонтакте по адресу <https://vk.com/mosvolonter>.

6.3. Формат финальных испытаний для всех участников Конкурса, указанных в п. 5.2., п. 5.3. и 5.4. настоящего Положения, будет определен Оргкомитетом Конкурса и доведен до сведения финалистов перед проведением финальных испытаний не позднее 9 ноября 2021 года.

По решению Оргкомитета Конкурса финальные испытания для номинаций «Я – волонтер», «Организатор добрых дел» и «Добрая идея» могут быть организованы по направлениям волонтерской деятельности (спортивное, социальное, экологическое, культурное, патриотическое, событийное, медицинское, донорство, волонтерство общественной безопасности и медиаволонтерство).

6.4. Участникам доступна информация только об итоговом балле, полученном в рамках этапов Конкурса. Демонстрация, апелляция конкурсных материалов не предусматривается.

6.5. Сведения о победителях являются конфиденциальными. Лица, которым стали известны результаты, несут ответственность за неразглашение сведений о победителях Конкурса до момента их объявления на церемонии награждения.

6.6. Церемония награждения, на которой будут оглашены имена победителей и призеров из числа финалистов, пройдет в декабре 2021 года.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Подача заявок, конкурсных материалов, а также экспертная оценка, поданных материалов, осуществляется в личном кабинете участника.

Для участия в Конкурсе участникам необходимо пройти регистрацию в личном кабинете, а также заполнить разделы «Моя заявка» и «Мои конкурсные материалы».

Результаты оценки Экспертной комиссией конкурсных материалов и итоговый результат участия в Конкурсе содержатся в личном кабинете в разделе «Мои оценки и результат».

7.2. Для участия в Конкурсе участникам, указанным в разделе 4 настоящего Положения необходимо:

— в период с 28 июня по 26 октября 2021 года подать заявку в личном кабинете: выбрать направление (направления) и номинацию (номинации) для участия, а также заполнить заявку на участие в Конкурсе в рамках выбранной (выбранных) номинации (номинаций);

— организатор добровольческой деятельности (социально ориентированная некоммерческая или иная организация), подающий волонтера (волонтеров)

на участие в Конкурсе в рамках номинации «Спасибо», должен прикрепить к заявке в личном кабинете характеристику добровольческой деятельности волонтера по форме (Приложение № 6);

— один участник может подать заявки на все номинации Конкурса;

— в рамках направления «Команда» заявку на участие от одного добровольческого (волонтерского) объединения подает 1 руководитель (лидер/куратор) команды;

— участники номинаций «Организатор добрых дел» и «Добрая идея» (направление «Проект») имеют право подать на Конкурс в сумме не более 3 разных реализованных проектов и/или идей социальных проектов;

— в соответствии с выбранными направлением (направлениями) и номинацией (номинациями) Конкурса принять участие в очных мероприятиях, обучающих занятиях и программах в качестве волонтера. Участие в очных мероприятиях, обучающих занятиях и программах в качестве волонтера не является обязательным условием Конкурса. Информация об очных мероприятиях, обучающих занятиях и программах, требованиях к ним будет публиковаться на официальном сайте Конкурса (<https://dm2021.mos.ru>) и в официальной группе в ВКонтакте <https://vk.com/mosvolonter>, а также направляться всем участникам Конкурса дополнительно, по мере прохождения этапов;

— в период с 12 октября по 26 октября 2021 года участники, подавшие заявку на участие в Конкурсе, загружают конкурсные материалы в личном кабинете в раздел «Мои конкурсные материалы» в зависимости от номинации Конкурса:

а) для участников номинации **«Я – волонтер»** (направление «Деятельность») – анкета участника и самопрезентация волонтерской деятельности (мультимедийная презентация до 15 слайдов или видеоролик до 3-х минут) согласно требованиям в Приложении №5. Участник имеет право подать только 1 заявку в рамках данной номинации;

б) для участников номинации **«Организатор добрых дел»** (направление «Проект») – реализованный добровольческий проект, оформленный в соответствии с формой (Приложение №7);

в) для участников номинации «Добрая идея» (направление «Проект») – идея добровольческого проекта, оформленная в соответствии с формой (Приложение №8);

г) для участников номинаций «Добрая команда. Школа», «Добрая команда. Колледж», «Добрая команда. Вуз» (направление «Команда») – презентация деятельности добровольческого (волонтерского) объединения в период с 1 сентября 2020 года по 31 августа 2021 года в соответствии с формой (Приложение №9). Команда имеет право подать 1 презентацию деятельности своего добровольческого объединения в рамках выбранной номинации;

д) для участников номинации «Добрая команда. Корпоративное объединение» (направление «Команда») – презентация деятельности добровольческого (волонтерского) объединения за 2021 год в соответствии с формой (Приложение №9). Команда имеет право подать 1 презентацию деятельности своего добровольческого объединения в рамках данной номинации;

— участники всех номинаций также прикрепляют к конкурсным материалам согласие на обработку персональных данных (Приложение №1), согласие на обработку персональных данных разрешенных для распространения (Приложение №2), участники в возрасте до 18 лет прикрепляют согласие на обработку персональных данных от законного представителя (Приложение №3), согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего разрешенных для распространения, подписанное также законным представителем (Приложение №4) в документе формата pdf или jpg;

— согласие на обработку персональных данных для номинаций, указанных в п. 5.3. – 5.4. настоящего Положения, в случае командной заявки прикладывает руководитель (лидер/куратор) команды в возрасте от 18 лет, а также все лица, указанные в списке актива команды (не более 10 лиц). Согласие на обработку персональных данных заполняется от руки и направляется организатору Конкурса отсканированная копия в формате pdf.

— в случае если конкурные материалы, направленные участником Конкурса, не соответствуют требованиям номинации, Оргкомитет Конкурса оставляет за собой

право переместить конкурсные материалы участника в другую номинацию в соответствии с содержанием конкурсных материалов.

7.3. Экспертная оценка для участников, подавших конкурсные материалы в направлениях «Деятельность» и «Проект» проводится в соответствии с возрастной категорией от 14 до 17 лет, от 18 лет и старше.

7.4. Участники, подавшие заявку и/или конкурсные материалы, не допускаются к участию в Конкурсе в следующих случаях:

— заявка или конкурсные материалы поступили позже установленной даты окончания приема заявок/конкурсных материалов;

— заявка или конкурсные материалы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением.

7.5. Участники номинации «Спасибо» (направление «Деятельность») допускаются в финал без прохождения финальных испытаний, указанных в п. 6.2.3 настоящего Положения.

7.6. В номинации «Организатор добрых дел» к финальным испытаниям допускается только один реализованный проект, в номинации «Добрая идея» к финальным испытаниям допускается одна идея добровольческого проекта (направление «Проект»).

7.7. В номинациях, указанных в подпунктах б) – д) пункта 7.2., к конкурсным материалам прилагается список актива команды (не более 10 лиц), реализующей проект.

7.8. Если финалист не может принять участие в финальных испытаниях, то он сообщает об этом Оргкомитету на электронную почту dobro@mosvolonter.ru. В письме указываются контактные данные представителя из актива команды, который будет принимать участие в финальных испытаниях, или доводится отказ от дальнейшего участия.

7.9. В случае отказа финалиста от участия в финальных испытаниях Конкурса, право участия в финале может быть предоставлено участнику, следующим за ним по количеству набранных баллов в общем рейтинге.

8. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса

8.1. Итоги II этапа Конкурса, а также списки финалистов размещаются в личном кабинете на официальном сайте Конкурса (<https://dm2021.mos.ru>) и на официальной странице в социальной сети по адресу <https://vk.com/mosvolonter> не позднее 9 ноября 2021 года.

8.2. Участники Конкурса, предоставившие конкурсные материалы в соответствии с настоящим Положением в срок с 12 по 26 октября 2021 года, получают сертификат, подтверждающий их участие в Конкурсе, а финалисты Конкурса получают дипломы финалистов.

8.3. Финалисты Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов по итогам финальных испытаний, станут победителями и призерами Конкурса. Количество победителей и призеров в каждой номинации Конкурса, а также специальные номинации определяет Экспертная комиссия.

8.4. Победители Конкурса по итогам финальных испытаний получают дипломы, подтверждающие победу в Конкурсе, а также ценные призы.

8.5. Оргкомитетом Конкурса допускается учреждение специальных номинаций и призов от партнеров Конкурса.

8.6. В случае если в номинации не будет набрано необходимое количество заявок, Оргкомитет Конкурса вправе принять решение об ее объединении с другой номинацией или об ее аннулировании.

9. Финансирование Конкурса

9.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Конкурса, производятся за счет субсидии на выполнение государственного задания и за счёт субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания ГБУ города Москвы «Мосволонтёр».

10. Контактная информация

10.1. Оргкомитет Конкурса: 125009, Москва, ул. Тверская, д. 9,
e-mail: dobro@mosvolonter.ru

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(ФИО субъекта персональных данных), паспорт: _____, выдан

зарегистрированный по адресу: _____

в соответствии со статьями 3, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в мероприятии Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Ресурсный центр по поддержке и развитию волонтерского движения «Мосволонтер» (далее – Оператор) - конкурса «Доброволец Москвы – 2021» свободно своей волей и в своем интересе даю согласие Оператору на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными (Далее-ПД), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе: фамилии, имени, отчества, даты рождения, места рождения, пола, гражданства; знания иностранного языка, образования и повышения квалификации или наличия специальных знаний, профессии (специальности); паспортных данных, адреса места жительства, даты регистрации по месту жительства, номера телефона, фотографии.

Цель обработки ПД: создание базы данных участников конкурса «Доброволец Москвы – 2021».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных разрешенных для распространения

Я, _____
(ФИО субъекта персональных данных), паспорт: _____, выдан

_____, зарегистрированный по
адресу: _____

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Ресурсный центр по поддержке и развитию волонтерского движения «Мосволонтер» (ИНН: 7721662934, ОГРН: 1097746289200, 109443, г. Москва, Волгоградский пр., д. 145, корп. 2, сайт: <https://mosvolonter.ru>) (Далее-Оператор) на:

- распространение в общедоступных источниках (<https://mosvolonter.ru>, <https://dm2021.mos.ru>, <https://vk.com/mosvolonter>, <https://www.instagram.com/mosvolonter/>, <https://ru-ru.facebook.com/mosvolonter>, <https://mos.ru>) следующих моих персональных данных фамилии, имени, отчества, даты рождения;

- публикацию моих видео, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и моих работ, представленных мной в целях участия в мероприятии Оператора – конкурсе «Доброволец Москвы – 2021» на официальном сайте конкурса (<https://dm2021.mos.ru>), в официальных группах Оператора, созданных в социальных сетях в Интернете (<https://vk.com/mosvolonter>, <https://www.instagram.com/mosvolonter/>, <https://ru-ru.facebook.com/mosvolonter>), и на официальном сайте Оператора (<https://mosvolonter.ru>).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____
_(ФИО законного представителя субъекта персональных данных), паспорт: _____,
выдан _____

_____, зарегистрированный по
адресу: _____

являюсь _____ законным _____ представителем
несовершеннолетнего _____ (ФИО _____ субъекта
персональных данных) в соответствии со статьями 3, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №
152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в мероприятиях Государственного бюджетного
учреждения города Москвы «Ресурсный центр по поддержке и развитию волонтерского движения
«Мосволонтер» (ИНН: 7721662934, ОГРН: 1097746289200, 109443, г. Москва, Волгоградский пр.,
д. 145, корп. 2, сайт: <https://mosvolonter.ru>) (далее – Оператор) свободно своей волей и в интересе
несовершеннолетнего даю согласие Оператору на совершение любых действий (операций) или
совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств с персональными данными (далее-ПД) меня и несовершеннолетнего,
включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе: фамилии, имени,
отчества, даты рождения, места рождения, пола, гражданства; знания иностранного языка,
образования _____ и _____ повышения _____ квалификации
или наличия специальных знаний, профессии (специальности); паспортных данных, адреса места
жительства, даты регистрации по месту жительства, номера телефона, фотографии.

Цель обработки ПД: создание базы данных участников конкурса «Доброволец Москвы –
2021».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложение: копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего/иной документ,
подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего
разрешенных для распространения

Я, _____
(ФИО законного представителя субъекта персональных данных),
паспорт: _____, выдан _____

_____, зарегистрированный по
адресу: _____, являюсь
законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО субъекта персональных данных)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Ресурсный центр по поддержке и развитию волонтерского движения «Мосволонтер» (ИНН: 7721662934, ОГРН: 1097746289200, 109443, г. Москва, Волгоградский пр., д. 145, корп. 2, сайт: <https://mosvolonter.ru>) (Далее-Оператор) свободно своей волей и в интересе несовершеннолетнего даю согласие на:

- распространение в общедоступных источниках (<https://mosvolonter.ru/>, <https://dm2021.mos.ru>, <https://vk.com/mosvolonter>, <https://www.instagram.com/mosvolonter/>, <https://ru-ru.facebook.com/mosvolonter>, <https://mos.ru>) следующих персональных данных несовершеннолетнего фамилии, имени, отчества, даты рождения;

- публикацию несовершеннолетнего на видео, фото-изображений с фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и работ несовершеннолетнего, представленных мной/моим ребенком в целях участия в мероприятии Оператора – конкурсе «Доброволец Москвы – 2021» на официальном сайте конкурса (<https://dm2021.mos.ru>), в официальных группах Оператора, созданных в социальных сетях в Интернете (<https://vk.com/mosvolonter>, <https://www.instagram.com/mosvolonter/>, <https://ru-ru.facebook.com/mosvolonter>), и на официальном сайте Оператора (<https://mosvolonter.ru>).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« _____ » 20 _____ г. _____ / _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Сведения, вносимые в личный кабинет в раздел «Мои конкурсные материалы» по номинации «Я – волонтер» (направление «Деятельность»)

Номинация конкурса	<i>«Я – волонтер»</i>
ФИО участника	<i>Иванов Иван Иванович</i>
Пол	<i>мужской</i>
Дата рождения, полных лет	<i>01.01.1996 (24 года)</i>
Контактные данные (электронная почта, телефон)	<i>+7 (000) 000-00-00 ivanovivan@gmail.com</i>
Социальные сети (при наличии)	<i>Указать ссылки на свои социальные сети: - Сайт https://mosvolonter.ru/ - ВКонтакте https://vk.com/mosvolonter - Инстаграм https://www.instagram.com/mosvolonter/?hl=ru</i>
Фотография участника	<i>Прикрепить</i>
Место жительства	<i>Индекс, город, улица, дом, квартира</i>
Место работы/учебы	<i>Полное наименование учебного заведения/организации Например, ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет»</i>
Сведения об участии в мероприятиях и проектах в качестве волонтера согласно записям Личной волонтерской книжки	<i>- Название мероприятия; - Даты проведения; - Статус участия (волонтер, тим-лидер, менеджер и т.д.); - Функционал; - Количество часов;</i>
Сведения об участии в обучении по профилю волонтерской деятельности	<i>- Темы занятий; - Даты проведения; - Подтверждение участия (сканы сертификатов)</i>
Сведения о выполнении специальных заданий в рамках выбранной конкурсной номинации, включая	<i>- Темы заданий и названия; - Даты проведения; - Ссылки на материалы по заданиям, находящиеся на внешних информационных ресурсах.</i>
Согласие на обработку персональных данных	<i>Прикрепить</i>
Самопрезентация	<i>Прикрепить</i>

Формат конкурсных материалов

Самопрезентация волонтера может быть представлена в одном из предлагаемых форматов:

1. Мультимедийная презентация волонтерской деятельности за 2021 год, соответствующая следующим требованиям:

— не более 15 слайдов;

- единый стиль оформления презентации;
- формат – .pdf;
- объем файла – не более 5 Мб.

2. Видеоролик о добровольческой деятельности волонтера за 2021 год, соответствующий следующим требованиям:

- продолжительность – не более 3 минут;
- формат – AVI, WMV, MOV, MP4, MPEG-4;
- объем файла – не более 150 Мб;
- представляется в виде ссылки с открытым доступом.

Требования к содержанию самопрезентации

Самопрезентация участников номинации может содержать:

- сведения об опыте и достижениях в рамках волонтерской деятельности участника Конкурса (участие в мероприятиях в качестве волонтера в ГБУ города Москвы «Мосволонтёр» или иных организациях (фотографии, видеоматериалы с мероприятий, обучений, мастер-классов и др.);
- сведения об участии в реализации добровольческих и социальных проектов и инициатив индивидуально или в составе команды (с указанием вклада и функций участника Конкурса);
- сведения об участии в обучении по профилю волонтерской деятельности (фотографии сертификатов с обучающих программ, фото- или видеоматериалы с вручением подарков в конце обучающих программ, фото- или видеоматериалы с обучающих программ и др.);
- любая другая информация, раскрывающая вклад в развитие добровольческой деятельности.

При подготовке самопрезентации приветствуется креативный подход к подаче, отображению информации (например, наличие нестандартных форматов презентаций и видеороликов, привлечение вспомогательных средств при создании конкурсных материалов, использование компьютерной графики и др.).

**Сведения, вносимые в личный кабинет в раздел «Мои конкурсные материалы»
по номинации «Спасибо» (направление «Деятельность»)***

Наименование Вашей организации	<i>ООО «Эксперт»</i>
Данные сотрудника организации, подающего волонтера на конкурс	<i>Иванов Иван Иванович Заместитель генерального директора 8999-999-99-99 IvanovII@expert.ru</i>
ФИО номинанта (волонтера)	<i>Петров Петр Петрович</i>
Пол волонтера	<i>Мужской</i>
Фотография номинанта (волонтера)	<i>Прикрепить</i>
Дата рождения волонтера, полных лет	<i>01.01.1996 (24 года)</i>
Контактные данные волонтера (электронная почта, телефон)	<i>+7 (000) 000-00-00 ivanovivan@gmail.com</i>
Социальные сети волонтера (при наличии)	<i>Указать ссылки на социальные сети: - Сайт https://mosvolonter.ru/ - ВКонтатке https://vk.com/mosvolonter - Инстаграм https://www.instagram.com/mosvolonter/?hl=ru</i>
Характеристика	<i>Прикрепить</i>
Согласие на обработку персональных данных	<i>Прикрепить</i>

*если от одной организации подается несколько волонтеров, то на каждого из них заполняется отдельная форма

Формат характеристики волонтера

Характеристика волонтера должна быть представлена в формате текстового описания добровольческой деятельности волонтера за 2021 год в свободной форме, соответствующего следующим требованиям:

- объем текста – до 5 страниц;
- формат – .doc, .docx;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- междустрочный интервал – 1,5 пт;
- выравнивание по ширине страницы.

Требования к содержанию характеристики волонтера

Характеристика волонтерской деятельности может содержать:

- сведения об участии в мероприятиях в качестве волонтера в разных организациях, в том числе в ГБУ города Москвы «Мосволонтёр» за 2021 год;
- сведения о самостоятельном участии в добровольческой деятельности без взаимодействия с организациями за 2021 год;
- сведения о достижениях в волонтерской деятельности, реализованных социальных проектах за 2021 год;
- сведения об участии в обучении по профилю волонтерской деятельности;
- наглядное отображение добровольческой деятельности волонтера (фотоматериалы) (при наличии).

**Требования к конкурсным материалам номинации
«Организатор добрых дел» (направление «Проект»)**

1. Добровольческий проект должен быть реализованным (срок начала реализации проекта – не ранее 1 марта 2020 года).

2. Добровольческий проект должен быть направлен на решение важной для города Москвы проблемы.

3. Добровольческий проект должен быть реализован с привлечением волонтеров (добровольцев).

4. Возможные направления добровольческого проекта:

— оказание помощи незащищенным слоям населения: инвалидам, пожилым одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе, терминальным больным, забота о животных;

— сохранение и продвижение культурного достояния, создание новой атмосферы открытости и доступности культурных пространств, формирование культурной идентичности;

— помощь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также воспитание и обучение детей;

— организация комфортной городской среды, создание новых культурных пространств, помощь в благоустройстве населенных пунктов и сохранении экологии;

— сохранение исторической памяти, забота о ветеранах;

— здравоохранение, повышение качества медицинской помощи на всех ее этапах: профилактическом, лечебном и реабилитационном; медицинское сопровождение массовых и спортивных мероприятий, санитарно-профилактическая работа и донорство;

— защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, содействие службам экстренного реагирования в профилактике и ликвидации чрезвычайных ситуаций, поиск людей, популяризация культуры безопасности среди населения;

— вовлечение представителей и сотрудников коммерческих структур в социально-значимую деятельность на безвозмездной основе и реализация их личностного потенциала;

— популяризация позитивного контента, создание новых журналистских и просветительских медиа либо новых проектов внутри действующих СМИ, а также проектов в сети Интернет.

Сведения, вносимые в личный кабинет в раздел «Мои конкурсные материалы» по номинации «Организатор добрых дел» (направление «Проект»)

Для индивидуального участника

ФИО участника	<i>Иванов Иван Иванович</i>
Дата рождения, возраст	00.00.0000
Контактные данные (электронная почта, телефон)	+7 (000) 000-00-00 <i>ivanivanov@gmail.com</i>
Социальные сети (при наличии)	<i>Указать ссылки на:</i> - Сайт - ВКонтакте - Инстаграм
Фотография участника	<i>Прикрепить</i>
Место жительства	<i>Индекс, город, улица, дом, квартира</i>
Место работы/учебы, должность	<i>Указать полное наименование юридического лица</i>
Самопрезентация	<i>Интересы и достижения, волонтерский опыт, реализованные социальные проекты, участие в деятельности общественных объединений и т.п.</i>
Статус проекта	<i>Краткие сведения о текущем этапе и сроках реализации</i>
Описание добровольческого проекта	
Название проекта	<i>«Название проекта»</i>
Цель проекта	<i>Целями проекта являются:</i> • продукт, который следует произвести; • услуга, которую следует оказать; • результат, которого следует достичь.
Краткая аннотация	<i>Расскажите самое интересное о вашем проекте. В чем его основная идея? Какие проблемы решает ваш проект? Кто ваша целевая аудитория? Что вы делаете для реализации проекта? Опишите социальный эффект от деятельности вашего проекта.</i>
Тип проекта	<i>Выбрать:</i> • Социальная помощь • Помощь детям • Помощь пожилым • Помощь животным • Помощь природе • Помощь на событиях • Помощь инвалидам • Срочная помощь (ЧС) • Культура и искусство • Здоровоохранение • Благоустройство • Образование/Просвещение • Медиа • Поддержка волонтерства • Другое
ФИО педагога-руководителя проекта (при наличии)	<i>Иванов Иван Иванович, педагог-руководитель</i>

Актуальность	Укажите обоснование социальной значимости и остроты проблемы, которую решает проект, результаты исследований и опросов, приведение фактов и статистических данных, мониторинг проблемного поля
Методы реализации проекта	Опишите то, что вы сделали для решения задач. Методы – это пути и способы достижения цели: Кто? Когда? Где? Как? В какой последовательности? Что делает?
Ссылки на страницы проекта (при наличии)	При отсутствии ссылок на сайт или социальные сети проекта, вы можете указать ссылки на социальные сети, где освещалась деятельность в рамках проекта: - Сайт - ВКонтакте - Инстаграм - Другое
Ссылки на публикации о проекте в СМИ и Интернете (при наличии)	Если есть публикации
Фактические результаты	– Укажите текущие количественные результаты проекта; – Укажите текущие качественные результаты проекта; – Укажите были ли у проекта достижения и награды проекта. (Когда, от кого и какое достижение, награда были получены)
Охват проекта	Укажите количество добровольцев, привлеченных к организации проекта и их функции, а также количество человек принявших участие в вашем проекте
Фотографии проекта	Прикрепите ссылки на фотоматериалы
Презентация и материалы проекта	Прикрепите презентацию в свободной форме, не более 10 слайдов, отражающую суть проекта, формат - pptx, pdf, ppt
Другие материалы проекта	Вы можете прикрепить дополнительные файлы с информацией о Вашем проекте, формат - pptx, pdf, ppt, doc, docx
Согласие на обработку персональных данных	Прикрепить

Для команды

Название команды	«Название команды»
Количество участников	3 чел.
Контактные данные лидера команды (электронная почта, телефон)	Андреев Андрей Андреевич andreevandrey@gmail.com 8 (000) 000-00-00
Фотография команды	Прикрепить
Актив команды	Указать не более 10 человек
Возрастная категория команды	Выбрать: От 14 до 17 лет От 18 лет Допускается 20% участников из иной возрастной категории
Тип команды	- команда образовательной организации (укажите наименование организации) - команда коммерческой организации (укажите наименование организации)

	<ul style="list-style-type: none"> - команда некоммерческой организации (укажите наименование организации) - инициативная группа граждан - другое
Наименование организации, если команда действует на ее базе	Укажите полное наименование юридического лица
Населенные пункт(ы)	Укажите населенный пункт, где реализуются проекты команды
Социальные сети (при наличии)	Указать ссылки на: <ul style="list-style-type: none"> - Сайт - ВКонтакте - Инстаграм
Самопрезентация команды	Интересы и достижения, волонтерский опыт, реализованные социальные проекты, участие в деятельности общественных объединений и т.п.
Статус проекта	Краткие сведения о текущем этапе и сроках реализации
Описание добровольческого проекта	
Название проекта	«Название проекта»
Цель проекта	Целями проекта являются: <ul style="list-style-type: none"> • продукт, который следует произвести; • услуга, которую следует оказать; • результат, которого следует достичь.
Краткая аннотация	Расскажите самое интересное о вашем проекте. В чем его основная идея? Какие проблемы решает ваш проект? Кто ваша целевая аудитория? Что вы делаете для реализации проекта? Опишите социальный эффект от деятельности вашего проекта.
Тип проекта	Выбрать: <ul style="list-style-type: none"> • Социальная помощь • Помощь детям • Помощь пожилым • Помощь животным • Помощь природе • Помощь на событиях • Помощь инвалидам • Срочная помощь (ЧС) • Культура и искусство • Здоровоохранение • Благоустройство • Образование/Просвещение • Медиа • Поддержка волонтерства • Другое
ФИО педагога-руководителя проекта (при наличии)	Иванов Иван Иванович, педагог-руководитель
Актуальность	Укажите обоснование социальной значимости и остроты проблемы, которую решает проект, результаты исследований и опросов, приведение фактов и статистических данных, мониторинг проблемного поля

Методы реализации проекта	<i>Опишите то, что вы сделали для решения задач. Методы – это пути и способы достижения цели: Кто? Когда? Где? Как? В какой последовательности? Что делает?</i>
Ссылки на страницы проекта (при наличии)	<i>При отсутствии ссылок на сайт или социальные сети проекта, вы можете указать ссылки на социальные сети, где освещалась деятельность в рамках проекта: - Сайт - ВКонтакте - Инстаграм - Другое</i>
Ссылки на публикации о проекте в СМИ и Интернете (при наличии)	<i>Если есть публикации</i>
Фактические результаты	<i>– Укажите текущие количественные результаты проекта; – Укажите текущие качественные результаты проекта; – Укажите были ли у проекта достижения и награды проекта. (Когда, от кого и какое достижение, награда были получены)</i>
Охват проекта	<i>Укажите количество добровольцев, привлеченных к организации проекта и их функции, а также количество человек принявших участие в вашем проекте</i>
Фотографии проекта	<i>Прикрепите ссылки на фотоматериалы</i>
Презентация и материалы проекта	<i>Прикрепите презентацию в свободной форме, не более 10 слайдов, отражающую суть проекта, формат - pptx, pdf, ppt</i>
Другие материалы проекта	<i>Вы можете прикрепить дополнительные файлы с информацией о Вашем проекте, формат - pptx, pdf, ppt, doc, docx</i>
Согласие на обработку персональных данных *в том числе на каждого представителя актива команды	<i>Прикрепить</i>

Требования к конкурсным материалам номинации «Добрая идея» (направление «Проект»)

1. Идея добровольческого проекта, которая находится на этапе планирования.

2. Идея добровольческого проекта должна быть направлена на решение важной для города Москвы проблемы;

3. Идея добровольческого проекта должна предполагать привлечение волонтеров (добровольцев).

4. Возможные направления идеи добровольческого проекта:

— оказание помощи незащищенным слоям населения: инвалидам, пожилым одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе, терминальным больным, забота о животных;

— сохранение и продвижение культурного достояния, создание новой атмосферы открытости и доступности культурных пространств, формирование культурной идентичности;

— помощь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также воспитание и обучение детей;

— организация комфортной городской среды, создание новых культурных пространств, помощь в благоустройстве населенных пунктов и сохранении экологии;

— сохранение исторической памяти, забота о ветеранах;

— здравоохранение, повышение качества медицинской помощи на всех ее этапах: профилактическом, лечебном и реабилитационном; медицинское сопровождение массовых и спортивных мероприятий, санитарно-профилактическая работа и донорство;

— защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, содействие службам экстренного реагирования в профилактике и ликвидации чрезвычайных ситуаций, поиск людей, популяризация культуры безопасности среди населения;

— вовлечение представителей и сотрудников коммерческих структур в социально-значимую деятельность на безвозмездной основе и реализация их личностного потенциала;

— популяризация позитивного контента, создание новых журналистских и просветительских медиа либо новых проектов внутри действующих СМИ, а также проектов в сети Интернет.

**Сведения, вносимые в личный кабинет в раздел «Мои конкурсные материалы»
по номинации «Добрая идея» (направление «Проект»)**

Для индивидуального участника

ФИО участника	<i>Иванов Иван Иванович</i>
Дата рождения, полных лет	<i>00.00.0000</i>
Контактные данные (электронная почта, телефон)	<i>+7 (000) 000-00-00 ivanivanov@gmail.com</i>
Социальные сети (при наличии)	<i>Указать ссылки на: - Сайт - ВКонтакте - Инстаграм</i>
Фотография участника	<i>Прикрепить</i>
Место жительства	<i>Индекс, город, улица, дом, квартира</i>
Место работы/учебы, должность	<i>Наименование учебного заведения/организации, должность</i>
Самопрезентация	<i>Интересы и достижения, волонтерский опыт, реализованные социальные проекты, участие в деятельности общественных объединений и т.п.</i>
Описание идеи добровольческого проекта	
Название проекта	<i>«Название идеи проекта»</i>
Цель проекта	<i>Целями проекта являются: • продукт, который следует произвести; • услуга, которую следует оказать; • результат, которого следует достичь.</i>
Описание проекта	<i>Расскажите самое интересное о вашем проекте. В чем его основная идея? Какие проблемы решит ваш проект? Кто ваша целевая аудитория? Что нужно сделать для реализации проекта? Опишите ожидаемый социальный эффект от идеи вашего проекта.</i>
Тип проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Социальная помощь • Помощь детям • Помощь пожилым • Помощь животным • Помощь природе • Помощь на событиях • Помощь инвалидам • Срочная помощь (ЧС) • Культура и искусство • Здоровоохранение • Благоустройство • Образование/Просвещение • Медиа • Поддержка волонтерства • Другое
ФИО педагога-руководителя проекта (при наличии)	<i>Иванов Иван Иванович, педагог-руководитель</i>
Актуальность	<i>Укажите обоснование социальной значимости и остроты проблемы, которую должен решить проект.</i>

	<i>При наличии - результаты исследований и опросов, приведение фактов и статистических данных, мониторинг проблемного поля</i>
Методы реализации проекта	<i>Опишите то, что вы планируете сделать для реализации проекта. Методы – это пути и способы достижения цели: Кто? Когда? Где? Как? В какой последовательности? Что делает?</i>
Ссылки на страницы проекта (при наличии)	<i>При отсутствии ссылок на сайт или социальные сети проекта, вы можете указать ссылки на социальные сети, где освещалась деятельность в рамках проекта: - Сайт - ВКонтакте - Инстаграм - Другое</i>
Ссылки на публикации о проекте в СМИ и Интернете (при наличии)	<i>Если есть публикации</i>
Ожидаемые результаты	<i>– Укажите ожидаемые количественные результаты проекта; – Укажите ожидаемые качественные результаты проекта.</i>
Охват проекта	<i>Укажите количество добровольцев, планируемых к привлечению в организации проекта и их функции, а также количество человек, планируемое к участию в вашем проекте</i>
Презентация и материалы идеи проекта	<i>Прикрепите презентацию в свободной форме, не более 10 слайдов, отражающую суть идеи проекта, формат - pptx, pdf, ppt</i>
Другие материалы проекта	<i>Вы можете прикрепить дополнительные файлы с информацией об идее проекта, формат - pptx, pdf, ppt, doc, docx</i>
Согласие на обработку персональных данных	<i>Прикрепить</i>

Для команды

Название команды	<i>«Название команды»</i>
Количество участников	<i>3 чел.</i>
Контактные данные лидера команды (электронная почта, телефон)	<i>Андреев Андрей Андреевич andreevandrey@gmail.com 8 (000) 000-00-00</i>
Фотография команды	<i>Прикрепить</i>
Актив команды	<i>Указать не более 10 человек</i>
Возрастная категория команды	<i>Выбрать: От 14 до 17 лет От 18 лет Допускается 20% участников из иной возрастной категории</i>
Тип команды	<i>- команда образовательной организации (укажите наименование организации) - команда коммерческой организации (укажите наименование организации)</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - команда некоммерческой организации (укажите наименование организации) - инициативная группа граждан - другое
Наименование организации, если команда действует на ее базе	Укажите полное наименование юридического лица
Населенные пункт(ы)	Укажите населенный пункт, где реализуются проекты команды
Социальные сети (при наличии)	Указать ссылки на: <ul style="list-style-type: none"> - Сайт - ВКонтакте - Инстаграм
Самопрезентация команды	Интересы и достижения, волонтерский опыт, реализованные социальные проекты, участие в деятельности общественных объединений и т.п.
Статус проекта	Краткие сведения о текущем этапе и сроках реализации
Описание идеи добровольческого проекта	
Название проекта	«Название идеи проекта»
Цель проекта	Целями проекта являются: <ul style="list-style-type: none"> • продукт, который следует произвести; • услуга, которую следует оказать; • результат, которого следует достичь.
Описание проекта	Расскажите самое интересное о вашем проекте. В чем его основная идея? Какие проблемы решит ваш проект? Кто ваша целевая аудитория? Что нужно сделать для реализации проекта? Опишите ожидаемый социальный эффект от идеи вашего проекта.
Тип проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Социальная помощь • Помощь детям • Помощь пожилым • Помощь животным • Помощь природе • Помощь на событиях • Помощь инвалидам • Срочная помощь (ЧС) • Культура и искусство • Здоровоохранение • Благоустройство • Образование/Просвещение • Медиа • Поддержка волонтерства • Другое
ФИО педагога-руководителя проекта (при наличии)	Иванов Иван Иванович, педагог-руководитель
Актуальность	Укажите обоснование социальной значимости и остроты проблемы, которую должен решить проект. При наличии - результаты исследований и опросов, приведение фактов и статистических данных, мониторинг проблемного поля

Методы реализации проекта	<i>Опишите то, что вы планируете сделать для реализации проекта. Методы – это пути и способы достижения цели: Кто? Когда? Где? Как? В какой последовательности? Что делает?</i>
Ссылки на страницы проекта (при наличии)	<i>При отсутствии ссылок на сайт или социальные сети проекта, вы можете указать ссылки на социальные сети, где освещалась деятельность в рамках проекта: - Сайт - ВКонтакте - Инстаграм - Другое</i>
Ссылки на публикации о проекте в СМИ и Интернете (при наличии)	<i>Если есть публикации</i>
Ожидаемые результаты	<i>– Укажите ожидаемые количественные результаты проекта; – Укажите ожидаемые качественные результаты проекта.</i>
Охват проекта	<i>Укажите количество добровольцев, планируемых к привлечению в организации проекта и их функции, а также количество человек, планируемое к участию в вашем проекте</i>
Презентация и материалы идеи проекта	<i>Прикрепите презентацию в свободной форме, не более 10 слайдов, отражающую суть идеи проекта, формат - pptx, pdf, ppt</i>
Другие материалы проекта	<i>Вы можете прикрепить дополнительные файлы с информацией об идее проекта, формат - pptx, pdf, ppt, doc, docx</i>
Согласие на обработку персональных данных *в том числе на каждого представителя актива команды	<i>Прикрепить</i>

**Сведения, вносимые в личный кабинет в раздел «Мои конкурсные материалы»
по направлению «Команда»**

Категория	<i>Выберите категорию, к которой относится организация, которую вы представляете: - образовательная организация общего образования; - образовательная организация среднего образования; - образовательная организация высшего образования; - коммерческая, государственная, муниципальная или иная организация.</i>
Официальное полное и сокращенное название Вашей организации	<i>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 0000» (ГБОУ Школа №1208)/Общество с ограниченной ответственностью «Учреждение» (ООО «Учреждение»)</i>
Название объединения	<i>Волонтерский отряд «Волонтеры»</i>
Дата/год создания объединения	<i>00.00.0000</i>
Количество участников объединения	<i>45 человек</i>
ФИО руководителя/куратора объединения	<i>Иванов Иван Иванович, руководитель волонтерского отряда</i>
Фотография объединения	<i>Прикрепить</i>
Актив объединения	<i>Указать не более 10 человек</i>
Контактные данные для связи: телефон/адрес электронной почты куратора объединения	<i>8 (000) 000-00-00, ivanovivan@gmail.ru</i>
Информация о деятельности объединения	
Цель и задачи деятельности объединения	<i>- Цель - Задачи</i>
Краткое описание деятельности объединения (содержание)	<i>Расскажите самое интересное о деятельности Вашего объединения. Какие особенности во внутренней и внешней работе Вы можете выделить? Какие проблемы затрагивает деятельность объединения? На какую аудиторию направлена деятельность? Чем занимается Ваше объединение?</i>
Работа объединения внутри	<i>Напишите, как Вы принимаете новых членов в объединение: проводится ли обучение для новых участников (если да, то как именно). Существуют ли внутри Вашего объединения традиции, проводятся ли внутренние мероприятия для участников объединения?</i>

Проектная деятельность	<i>Ведете ли Вы проектную деятельность? Какие проекты Вы реализовываете, кратко опишите их цели, задачи, содержание и результаты.</i>
Дополнительные материалы	<i>При наличии Вы можете прикрепить:</i> – <i>ссылки на материалы о результатах деятельности вашего объединения (публикации в социальных сетях);</i> – <i>презентационные материалы, отражающие деятельность объединения: презентации, фото и видеоматериалы в формате ссылок.</i>
Презентация деятельности добровольческого объединения	<i>Прикрепите к документу презентацию в формате pdf, не менее 10 слайдов.</i>
Согласие на обработку персональных данных *в том числе на каждого представителя актива команды	<i>Прикрепить</i>

Рекомендации по содержанию презентационных материалов деятельности добровольческого (волонтерского) объединения, действующего на базе образовательной организации для номинаций «Добрая команда. Школа», «Добрая команда. Колледж», «Добрая команда. Вуз», и объединения, действующего на базе коммерческой, государственной, муниципальной или другой организации для номинации «Добрая команда. Корпоративное объединение».

В презентации может быть отражено:

- *мероприятия, направленные на внешних благополучателей (ученики/студенты, жители района/города Москвы);*
- *мероприятия, направленные на внутренних благополучателей (члены волонтерского объединения);*
- *проводимые обучающие мастер-классы/мероприятия/программы для внешних благополучателей (ученики/студенты, жители района/города Москвы);*
- *проводимые обучающие мастер-классы/мероприятия/программы для внутренних благополучателей (члены волонтерского объединения);*
- *проводимые мастер-классы/мероприятия/программы для вовлечения новых участников объединения в добровольческую (волонтерскую) деятельность, командообразования, иных задач;*
- *участие в волонтерских корпусах на мероприятиях, проектах, акциях и т.д., в том числе в составе волонтерского корпуса ГБУ города Москвы «Мосволонтер»;*
- *программа деятельности;*
- *другое.*

Критерии оценки Конкурсных материалов

Критерии оценки конкурсных материалов для участников номинации «Я – волонтер» направления «Деятельность» (самопрезентация волонтерской деятельности):

- опыт и масштаб волонтерской деятельности (на уровне организации, района, округа, города) (до 5 баллов);
- разнообразие осуществляемой добровольческой деятельности по функциям и направлениям волонтерства (до 5 баллов);
- оригинальность, эстетичность оформления и креативный подход в подготовке самопрезентации (до 5 баллов);
- структурность и логика изложения самопрезентации (до 5 баллов);
- соответствие требованиям настоящего Положения (Приложение №3) (до 5 баллов).

Максимальное количество баллов – 25 баллов.

Критерии оценки конкурсных материалов для участников номинации «Спасибо» направления «Деятельность» (характеристика добровольческой деятельности волонтера):

- актуальность и социальная значимость деятельности (до 10 баллов);
- влияние добровольческой деятельности на социальные изменения в обществе или вклад в решение социальных проблем/реализацию проектов (до 10 баллов);
- соответствие требованиям настоящего Положения (Приложение №4) (до 5 баллов).

Максимальное количество баллов – 25 баллов.

Критерии оценки конкурсных материалов для участников номинации «Организатор добрых дел» направления «Проект» (реализованного добровольческого проекта, оформленного в соответствии с требованиями и согласно форме):

- соответствие заявки требованиям настоящего Положения: правильное, полное и корректное заполнение всех полей конкурсной заявки (до 5 баллов);
- соответствие цели проекта методам и формам его реализации, а также обозначенным фактическим результатам (до 5 баллов);
- адресность и социальная значимость добровольческого проекта, его актуальность для города Москвы и общества в целом (до 5 баллов);
- мультипликативность – возможность распространять опыт по реализации проекта в других организациях или регионах (до 5 баллов);

- наличие устойчивой команды и партнеров – наличие у команды проекта опыта успешной деятельности для реализации заявленного проекта, наличие организаций – партнеров проекта (до 5 баллов);

- фактические результаты – наличие количественных и качественных показателей реализации проекта, позитивных изменений, произошедших в результате реализации проекта (до 5 баллов).

Максимальное количество баллов – 30 баллов.

Критерии оценки конкурсных материалов для участников номинации «Добрая идея» направления «Проект» (идеи добровольческого проекта, оформленного в соответствии с требованиями и согласно форме):

- соответствие заявки требованиям настоящего Положения: правильное, полное и корректное заполнение всех полей конкурсной заявки (до 5 баллов);

- соответствие цели проекта методам и формам его реализации, а также обозначенным ожидаемым результатам (до 5 баллов);

- адресность и социальная значимость добровольческого проекта, его актуальность для города Москвы и общества в целом (до 5 баллов);

- логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам (до 5 баллов);

- наличие устойчивой команды и партнеров – наличие у команды проекта опыта успешной деятельности для реализации заявленного проекта, наличие организаций-партнеров проекта (до 5 баллов);

- ожидаемые результаты – прогнозируемые количественные и качественные показатели реализации проекта (до 5 баллов).

Максимальное количество баллов – 30 баллов.

Критерии оценки конкурсных материалов для участников направления «Команда» (презентация деятельности добровольческого (волонтерского) объединения в соответствии с формой):

- логичность и структурность презентации деятельности объединения (до 5 баллов);

- наличие нестандартных мероприятий и актуальных форматов и методов работы в рамках деятельности объединения (до 5 баллов);

- разнообразие проводимых добровольческих (волонтерских) мероприятий по направлениям добровольческой (волонтерской) деятельности (до 5 баллов);

- актуальность и социальная значимость деятельности объединения (до 5 баллов);

- практическая значимость проводимых мероприятий в рамках деятельности объединения для благополучателей (до 5 баллов);

- оформление презентации в соответствии с методическими рекомендациями (до 5 баллов).

Максимальное количество баллов – 30 баллов.